

## ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

на оказание информационно-консультационных услуг в сфере образования предлагается на условиях публичной оферты в соответствии со статьей 407 частью 2 Гражданского кодекса Республики Беларусь

ИП Хоменко Наталья Владимировна, действующий на основании свидетельства о государственной регистрации, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и юридическое или физическое лицо, являющееся резидентом или гражданином Республики Беларусь, в дальнейшем именуемое «Заказчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили Настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию информационно-консультационных услуг в сфере образования в форме тематических семинаров, практикумов, лекций и консультаций по вопросам психообразования, семьи и брака, в том числе дистанционных (вебинаров, онлайн-конференций и иных) (далее - Услуги) на возмездной основе, в соответствии с условиями настоящей публичной оферты.

1.2. Заказчик, являющийся физическим лицом, принимает участие в мероприятиях в соответствии с условиями данного Договора.

1.3. Заказчик, являющийся юридическим лицом, направляет для участия в мероприятиях своих сотрудников в соответствии с условиями данного Договора.

1.4. Заказчик принимает услуги, оказанные Исполнителем, в соответствии с условиями данного Договора.

1.5. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящий Договор публичной оферты и в иную информацию на сайте, в связи с чем заказчик обязуется перед получением Услуг ознакомиться с актуальной версией Договора и иной информации. Адрес действующей редакции Договора в сети интернет: [https://spgp.by/oferta\\_spgp.pdf](https://spgp.by/oferta_spgp.pdf)

### 2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор является публичным договором (ст.396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию Услуг в отношении неопределенного круга лиц, обратившихся за указанными Услугами.

2.2. Публикация (размещение) текста настоящего Договора на официальном сайте Исполнителя по адресу: [https://spgp.by/oferta\\_spgp.pdf](https://spgp.by/oferta_spgp.pdf) является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц заключить настоящий Договор (п.2.ст. 407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

2.3. Заключение настоящего Договора производится путем присоединения заказчика к настоящему Договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора в целом, без каких-либо изъятий и оговорок (ст.398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

2.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора является оформление заявки на получение Услуги посредством нажатия кнопки «Регистрация», «Заказать» или «Купить» на странице мероприятия и внесением в форму заказа достоверных сведений о Заказчике (имени Заказчика, адреса электронной почты, номера мобильного телефона, а также иных сведений, необходимость внесения которых предусмотрена соответствующей формой заказа).

2.5. Оплата осуществляется с помощью сервисов интернет-эквайринга, доступных на Сайте. При этом оплата считается осуществленной с момента зачисления соответствующей суммы денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.6. Договор действует с момента поступления оплаты на расчетный счет Исполнителя до момента завершения обязательств и взаиморасчетов между Сторонами.

2.7. В подтверждение заключения Договора Заказчику на адрес электронной почты, указанный в форме заказа в соответствии с пунктом 2.4. Договора, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента оплаты стоимости Услуги направляется Уведомление об успешном заказе,

являющееся также уведомлением о заключении Договора.

2.8. В соответствии с п. 3 ст. 404 Гражданского кодекса Республики Беларусь настоящий Договор считается заключенным в письменной форме, в г. Минске, Республика Беларусь.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказать Услуги Качественно и в полном объеме в соответствии с предусмотренным Договором.

3.1.2. Организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

3.1.3. Своевременно информировать об изменениях, возникающих в ходе оказания Услуги: сроках и месте проведения путем публикации информации в сети Интернет на сайтах Исполнителя по адресу <https://spgp.by/>

3.1.4. Сохранять коммерческую тайну Заказчика по любым вопросам, которые стали известны Исполнителю в связи с оказываемыми Услугами, и обеспечить конфиденциальность личной информации участников семинаров, лекций, консультаций.

#### 3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

3.2.2. На использование объектов интеллектуальной собственности Заказчика, созданных в период действия Договора, а также материалов объектов в иллюстративных, демонстрационных и рекламных целях, включая, но не ограничиваясь, публикацией в Интернет и использованием в печатных материалах, с указанием авторства работы во всех случаях, когда это будет сочтено Исполнителем возможным.

#### 3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Оплатить Услуги в соответствии с условиями Раздела 4 Договора.

3.3.2. Добросовестно относиться к освоению содержания образовательных программ.

3.3.3. Сохранять конфиденциальность личной информации других участников образовательного процесса по любым вопросам, которые стали ему известны в ходе обучения.

3.3.4. Выполнять требования правил Исполнителя для обучающихся, иных локальных нормативных актов Исполнителя.

3.3.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.3.6. Самостоятельно следить за расписанием проводимых семинаров, публикуемым на официальном сайте исполнителя, и своевременно проверять корреспонденцию, поступающую на адрес электронной почты, который заказчик указал в регистрационной форме при подаче заявки.

3.4. Заказчик имеет право на получение платной услуги в сфере образования в соответствии с пунктом 1 настоящего договора.

### 4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Исполнитель, используя имеющиеся в его распоряжении сетевые ресурсы, предоставляет подробную информацию об Услугах, а также правилах и условиях проведения мероприятий в виде текстовой информации, аудио или видео презентаций.

4.2. Стоимость Услуг, оказываемых в рамках настоящего Договора, определяется исходя из объема, характера и продолжительности Услуг и отражается в публикуемых на сайте информационных материалах или в счете (счете-фактуре), предоставленных Заказчику для оплаты.

4.3. Исполнитель предоставляет Услуги на условиях 100% предоплаты суммы, указанной в счете (сете-фактуре) предоставленной Заказчику.

4.4. Заказчики, являющиеся юридическими лицами, осуществляют оплату Услуг

посредством безналичного перевода денежных средств на расчетный счет исполнителя согласно данным и реквизитам, указанным в предоставленном счете-фактуре.

4.5. Заказчики, являющиеся физическими лицами, осуществляют оплату заказанных Услуг посредством безналичного банковского или почтового перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя, согласно данным и реквизитам, указанным в предоставленном счете, а также посредством банковских карт с помощью сервисов интернет-эквайринга, доступных на сайте.

4.6. Все издержки, связанные с перечислением платежей по настоящему договору на счет Исполнителя, несет Заказчик.

4.7. В случае изменения налогового законодательства, конъюнктуры рынка, а также введения дополнительных налогов и обязательных платежей, Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять стоимость Услуг, о чем обязан проинформировать Заказчика не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до изменения стоимости. Изменение стоимости Услуг не распространяется на уже оплаченные Услуги.

4.8. В случае финансовой задолженности Заказчика (нарушение сроков и порядка оплаты) Исполнитель оставляет за собой право приостановить оказание Услуг по данному Договору, в том числе путем не допуска Заказчика до предоставления Услуг.

4.9. В случае отсутствия на мероприятии или консультации без уважительной причины стоимость пропущенной услуги не возвращается. При пропуске по уважительной причине и при предъявлении документа, выданного компетентным органом (в случае болезни и др.), Заказчик может перенести дату консультации или посетить подобное мероприятие в другое время, предварительно согласовав с Исполнителем время и место.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Беларусь и Договором.

5.2. Нарушением условий Договора считается его невыполнение или ненадлежащее выполнение, т.е. выполнение с нарушением условий, определенных содержанием Договора.

5.3. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика, денежные средства, плаченные Заказчиком за предоставленные услуги, возврату не подлежат.

5.4. Сторона освобождается от определенной настоящим Договором и действующим законодательством Республики Беларусь ответственности за полное или частичное нарушение Договора, если она докажет, что такое нарушение случилось в результате действия форс-мажорных обстоятельств, при условии, что их наступление подтверждается документом, выданным компетентным государственным органом.

5.5. Все споры, которые возникают по поводу выполнения настоящего Договора или связанные с ним, решаются путем проведения переговоров между Сторонами.

5.6. Если соответствующий спор невозможно решить путем проведения переговоров, он решается в судебном порядке в соответствии с установленной подведомственностью и подсудностью такого спора, согласно действующему законодательству Республики Беларусь.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента зачисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств, уплаченных Заказчиком в счет оплаты заказанных им Услуг.

6.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон или в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Договором. В случае расторжения Договора взаиморасчеты между Сторонами проводятся в соответствии с условиями Договора.

## 7. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны решают путем соглашения.

7.2. Все вопросы, возникающие из настоящего Договора или относящиеся к нему,

которые Стороны не могут урегулировать мирным путем, передаются на окончательное разрешение компетентного суда Республики Беларусь.

7.3. Во всем неурегулированном настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

#### 8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, казанную им при оформлении заказа на предоставление Услуг.

8.2. Реквизиты Исполнителя:

ИП Хоменко Наталья Владимировна, действует на основании Свидетельства о регистрации № 192979647, выдано 06.10.2017 г., Минский горисполком, УНП 192979647.

Юридический и почтовый адрес: г.Минск, ул. Скрипникова, д.48, кв. 72

Банковские реквизиты: Р/сч: BY73 ALFA 3013 2424 7900 1027 0000, ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО " АЛЬФА–БАНК" Ул. Сурганова, 43–47, 220013  
Минск, Республика Беларусь, СВИФТ – A LFA BY2X, УНП 101541947, ОКПО 37526626.

Контактные данные: Тел. +37544 528 71 80, e-mail: <mailto:spgpminsk@gmail.com>